

CODICE ETICO

di LIMPH FOUNDATION

1. Premessa e Valori Fondamentali

Il presente Codice Etico definisce l'insieme dei valori e dei principi di condotta a cui devono attenersi tutti coloro che operano per la **Fondazione di Partecipazione LIMPH FOUNDATION** (Amministratori, Dirigenti, Dipendenti, Collaboratori e Volontari). La Fondazione agisce per il perseguimento di finalità **civiche, solidaristiche e di utilità sociale**, fondandosi sulla convinzione che ogni persona abbia il diritto di potersi **esprimere e realizzare** nella società.

I valori fondamentali della Fondazione sono:

- **Dignità e Centralità della Persona:** Riconoscimento del valore inalienabile di ogni essere umano, specialmente persone svantaggiate o con disabilità.
 - **Solidarietà e Inclusione:** Impegno costante per favorire l'integrazione e contrastare ogni forma di svantaggio sociale.
 - **Trasparenza e Correttezza:** Gestione delle risorse e delle attività secondo principi di onestà e chiarezza.
 - **Professionalità e Qualità:** Ricerca dell'eccellenza nello svolgimento delle attività di interesse generale (sport, assistenza, formazione, ricerca).
-

2. Principi Generali di Condotta

2.1. Rapporto con i Destinatari (Beneficiari e Comunità)

La Fondazione eroga interventi e servizi sociali, sociosanitari, educativi e sportivi in virtù dei principi statutari.



- **Non Discriminazione:** È fatto divieto di ogni discriminazione basata su sesso, etnia, religione, condizione fisica, psichica, economica o sociale.
- **Rispetto e Autodeterminazione:** Tutti gli operatori devono promuovere l'autonomia e l'autodeterminazione dei beneficiari, garantendo un approccio rispettoso della privacy e delle scelte individuali.
- **Tutela degli Adulti Vulnerabili e dei Minori:** In coerenza con la *Child Protection Policy*, è obbligo imprescindibile agire per la **sicurezza** e la **protezione** dei minori e degli adulti in condizioni di vulnerabilità da ogni forma di abuso, negligenza o sfruttamento. Gli operatori devono conoscere e applicare le procedure di segnalazione interne.
- **Welfare Generativo:** Promuovere il coinvolgimento attivo dei beneficiari e della comunità, considerandoli **risorsa attiva** e non solo destinatari dei servizi.

2.2. Integrità e Uso delle Risorse

- **Legalità:** Tutte le attività devono essere svolte nel pieno rispetto delle leggi vigenti, dello Statuto e dei regolamenti interni.
- **Trasparenza Contabile:** La gestione economica e patrimoniale deve essere improntata alla massima **trasparenza**, garantendo la corretta e veritiera rendicontazione delle risorse (incluso l'uso dei fondi raccolti e del patrimonio della Fondazione).
- **Uso dei Beni:** Le risorse, le attrezzature (es. ausili specifici come B.A.S.S.) e le strutture (es. "casa rifugio", Laboratorio di Via Bramafam ad Aosta, spazi per lo sport) della Fondazione devono essere utilizzate esclusivamente per gli scopi istituzionali e con diligenza.
- **Raccolta Fondi:** Le attività di raccolta fondi devono essere condotte con **verità, trasparenza e correttezza** nei confronti dei sostenitori e del pubblico (Art. 3.2 dello Statuto).

2.3. Rapporti Esterni

- **Rapporti Istituzionali:** I rapporti con Enti pubblici, Istituzioni Scolastiche (es. ISILTP e Liceo Linguistico di Courmayeur) e Federazioni Sportive ed enti sportivi (es. ASC, Special Olympics VdA, SSD Ecole du Sport) devono essere improntati alla **collaborazione, correttezza e trasparenza**, in ottica di rete e integrazione dei servizi.
 - **Comunicazione:** La comunicazione esterna deve essere veritiera, completa e responsabile. L'uso di immagini e testimonianze, specialmente di minori o adulti vulnerabili, richiede il **consenso informato** e il rispetto rigoroso dei principi di privacy e dignità.
-

3. Doveri e Responsabilità degli Operatori

3.1. Obblighi di Condotta

- **Professionalità:** Svolgere le proprie mansioni con diligenza, competenza e dedizione, mirando alla qualità delle attività (es. assistenza, formazione, sport).
- **Conflitto di Interessi:** Ogni operatore è tenuto a evitare situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, tra interessi personali e quelli della Fondazione. Qualsiasi situazione di conflitto deve essere immediatamente comunicata.
- **Riservatezza:** Mantenere la riservatezza su informazioni e dati personali (sensibili e non) appresi in ragione della propria attività, in conformità con la normativa sulla privacy.

3.2. Il Ruolo del Volontariato

Il volontariato è una risorsa fondamentale (Art. 3.2 dello Statuto). I volontari sono tenuti a rispettare il presente Codice Etico e le politiche interne, riconoscendo che la **gratuità** del servizio non esclude l'obbligo di professionalità e responsabilità, soprattutto nei contesti delicati (es. "casa rifugio", assistenza a persone con disabilità).

4. Attuazione e Sanzioni

- **Vigilanza:** Il **Consiglio di Amministrazione** è l'organo responsabile della vigilanza sull'osservanza del presente Codice Etico e della sua diffusione.
- **Violazioni:** La violazione delle norme del presente Codice Etico compromette il rapporto fiduciario con la Fondazione e può comportare l'applicazione di provvedimenti disciplinari, sanzioni e, nei casi più gravi, l'interruzione del rapporto di lavoro o di collaborazione, fatte salve le eventuali azioni legali.

Approvato da: Consiglio di Amministrazione di LIMPH FOUNDATION

Data di Approvazione: 26 MAGGIO 2025